

Communicatieplan Rekenkamer Dijk en Waard

De rekenkamer kan haar werk alleen goed doen als zij weet wat er speelt. Ook is van belang dat de actoren in haar omgeving op de hoogte zijn van haar bestaan, doel en werkzaamheden. Daartoe onderhoudt een rekenkamer doorgaans contacten met allerlei actoren: raadsleden, griffier en griffiemedewerkers, collegeleden, ambtenaren, inwoners, accountant, pers en andere rekenkamers. Deze actoren moeten (kunnen) weten wat de rekenkamer doet en waarom. In dit communicatieplan wordt ingegaan op hoe de communicatie tussen de rekenkamer, griffie, raad, college en ambtelijke organisatie loopt.

De rekenkamer is zichtbaar en benaderbaar

Het uitgangspunt is dat de rekenkamer zichtbaar en benaderbaar is voor zowel de raad, ambtelijke organisatie als inwoners. Aan die zichtbaarheid wordt vormgegeven door regelmatig te communiceren over waar de rekenkamer zich mee bezig houdt. Deze communicatie verloopt via verschillende kanalen zoals brieven naar de raad, persberichten naar inwoners en interne berichten naar de griffie en organisatie. Hierbij gaat het om de voortgang van rekenkameronderzoek, maar ook over het inrichten van een website voor de rekenkamer.

Naast de communicatie vanuit de rekenkamer naar buiten toe is het van belang dat de verschillende gremia en inwoners contact kunnen opnemen met de rekenkamer. Een goede en vindbare website is daarvoor van belang.

Hieronder is schematisch aangegeven op welke momenten er in het proces contact is met verschillende actoren en gremia:

Onderzoeksprogramma	Het onderzoeksprogramma wordt opgesteld en afgestemd met de auditcommissie. Deze wordt ter informatie naar de raad gestuurd.
Onderzoeksopzet	De rekenkamer stelt een onderzoeksopzet op. Deze wordt ter consultatie voorgelegd aan de auditcommissie.
Aankondiging onderzoek	Een nieuw onderzoek wordt aangekondigd via brief bij de gemeenteraad, college van B&W en gemeentesecretaris.
Startgesprek	De rekenkamer voert een startgesprek met de ambtelijk betrokkenen.
Uitvoering onderzoek	De onderzoekers voeren het onderzoek uit, bij eventuele bijzonderheden (op inhoud of proces) informeren zij de gemeenteraad door middel van een brief.
Tussenbericht voortgang onderzoek	De rekenkamer verstuurt halverwege het onderzoek een voortgangsbericht. Dit biedt ook een handvat voor de griffie om de raadsbehandeling in te plannen.
Ambtelijk wederhoor	Na afronding van het onderzoek biedt de rekenkamer de ambtelijke organisatie de mogelijkheid om de nota van bevindingen te toetsen op de juistheid van de gepresenteerde bevindingen. Hiervoor levert de rekenkamer een werkbaar format aan.

Bestuurlijk wederhoor	Na het opstellen van het bestuurlijk rapport inclusief conclusies en aanbevelingen bieden wij het college de mogelijkheid om een bestuurlijke reactie te geven. Deze wordt integraal opgenomen in de rapportage.
Presentatie in de commissievergadering	De onderzoeksresultaten worden op passende wijze gedeeld met de raad. De rekenkamer en/of onderzoekers kunnen het rapport presenteren in een commissievergadering. De onderzoeksbevindingen kunnen ook op een andere manier met de raad worden gedeeld in bijvoorbeeld een raadsworkshop.
Behandeling raad	Het rekenkamerrapport wordt behandeld in de raad. Vaak ligt er een raadsvoorstel en besluit voor in de gemeenteraad waarbij de raad wordt gevraagd kennis te nemen van het rapport en aanbevelingen over te nemen.

Communicatie tussen de raad en rekenkamer

De rekenkamer treedt op verschillende momenten met de raad in contact, waarbij de jaarcyclus voor logische momenten en inhoud zorgt: betrokkenheid van de raad bij het opstellen van het onderzoeksprogramma, terugkoppeling over onderzoeksopzetten, presentaties van de onderzoeken in raadscommissies, terugkoppeling over het effect van rekenkameronderzoek (nazorg) en soms door het betrekken van een vertegenwoordiging van de raad in een onderzoek. De rekenkamer is een instrument voor de raad en dat maakt de noodzaak voor een goede samenwerking en relatie evident. Daarom worden jaarlijks contactmomenten tussen de rekenkamer en fracties georganiseerd. In onderzoeken waarin de rol van de gemeenteraad wordt onderzocht kunnen tevens interviews met (een deel van) de gemeenteraad worden georganiseerd. Naast contactmomenten tussen de raad en rekenkamer wordt de raad op verschillende momenten geïnformeerd over (de voortgang van) rekenkameronderzoek per brief.

Communicatie met de bestuurlijke driehoek en college

Jaarlijks is er een gesprek tussen de voorzitter van de rekenkamer en de driehoek van Dijk en Waard (burgemeester, griffier en gemeentesecretaris) om de voortgang, werkwijze en wederzijdse ervaringen te bespreken. Een goede samenwerking is essentieel om te zorgen voor een effectieve rekenkamer. Ook kunnen hier praktische zaken worden besproken zoals samenwerking met contactpersonen, termijnen voor wederhoor en ambtelijke inzet. Naar behoefte kan de rekenkamer ook met wethouders contactmomenten inplannen. Op deze manier blijft de rekenkamer op de hoogte van datgene wat er speelt binnen het gemeentebestuur.

Communicatie met de griffie

De secretaris/onderzoeker van de rekenkamer pakt de administratieve en ondersteunende werkzaamheden op. Tegelijkertijd heeft de griffie een belangrijke ondersteunende rol voor de raad en maken wij graag gebruik van haar kennis en lokale betrokkenheid. Zo betrekken we de griffie aan de voorkant bij het opstellen van de onderzoeksopzet en hebben we overleg over de timing van de onderzoeken en presentaties. Van de griffie vragen wij de volgende ondersteuning:

- Ondersteuning bij (het plannen van) afspraken met de auditcommissie en de commissiebehandeling van rapporten;
- Praktische zaken betreffende financiële inrichting rekenkamer.

Communicatie met de ambtelijke organisatie

Vanuit de ambtelijke organisatie wordt bij elk onderzoek een contactpersoon aangewezen. Deze contactpersoon blijft gedurende het onderzoek het aanspreekpunt in de ambtelijke organisatie (bijvoorbeeld voor het aanleveren van informatie en contactpersonen). Bij gevoelige onderzoeken kan de rekenkamer een brief opstellen voor de ambtelijke organisatie waarin het onderzoek wordt toegelicht.

Communicatie en samenwerking met de auditcommissie

De auditcommissie is het primaire aanspreekpunt voor de rekenkamer. Binnen de auditcommissie vindt de noodzakelijke afstemming plaats over het onderzoek dat binnen de gemeente wordt uitgevoerd: door het college (213a), de accountant en de rekenkamer. Zo wordt dubbel werk voorkomen en synergie gecreëerd. De auditcommissie is daarnaast het gremium waarin de rekenkamer verantwoording aflegt door haar jaarverslag en jaarplan te bespreken. Tot slot is de auditcommissie een plek waar er op meer informele wijze onderling ervaringen met de rekenkamer kunnen worden uitgewisseld.

Inwoners en ondernemers in Dijk en Waard

Over het algemeen staan inwoners op afstand van de politiek. De belangstelling richt zich over het algemeen op zaken die de eigen omgeving raken of door persoonlijke ervaringen ten gevolge van rechtstreekse contacten met de gemeente. De rekenkamer wil inwoners en andere belanghebbenden in beginsel actief betrekken bij onderzoeken. In eerste instantie kan dat gaan om onderzoeksonderwerpen en gesprekken naar aanleiding van verzoeken. Een andere optie kan zijn om inwoners een stem te geven bij de prioritering aan de hand van de groslijst. Daarnaast kunnen inwoners ook tijdens onderzoeken worden betrokken door bijvoorbeeld inwonersconsultaties uit te voeren of contactmomenten met inwoners onderdeel te laten zijn van de onderzoeksmethoden. Om informatie op te halen uit de samenleving kan er voor een onderzoek bijvoorbeeld een bewonersavond worden georganiseerd. Naast het actief betrekken van inwoners, is het ook van belang dat inwoners de rekenkamer kunnen vinden. De rekenkamer kan contact zoeken met inwoners door bijvoorbeeld actief te zijn op LinkedIn en stukjes te schrijven voor het lokale nieuwsblad.